

# Instructivo

para constructores

# Indice

- [Ingresar a tu cuenta Mango](#)
- [Realizar tu primera operación](#)
- [¿Cómo realizo mi pago?](#)
- [¿Cómo solicito extensión de plazo?](#)
- [Mantén el control de tus operaciones.](#)

# Ingresa a tu cuenta Mango

## Pasos

1. Busca en tu correo un mensaje de team@mangxo.com.
2. En este encontrarás tu cuenta y contraseña.
3. Puedes cambiar tu contraseña en el botón "Aquí".
4. Para iniciar sesión, haz clic en el botón o ingresa a:
5. <https://app.mangxo.com/login>

**¡Listo!**

iHola!  
Te compartimos tus credenciales para ingresar al panel de  
en **Mango**.

Usuario: [ejemplo@mangxo.com](mailto:ejemplo@mangxo.com)

Contraseña: \*\*\*\*\*

[Ir a mango](#)

Puedes cambiar tu contraseña [aquí](#) en cualquier momento.



Oficina central  
San Nicolás de Los Garza  
N.L México  
Tecnologías Morales  
Angelini SA DE CV

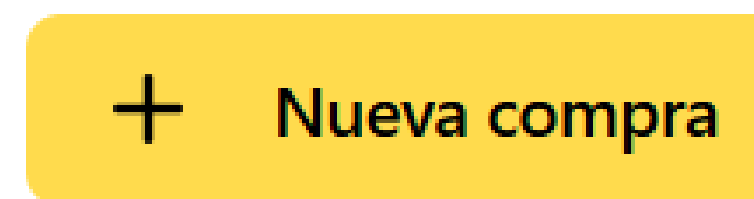
Necesitas ayuda?  
[soporte@mangxo.com](mailto:soporte@mangxo.com)  
Wpp: [+52 1 81 8464 7856](tel:+5218184647856)

# Realiza tu primera operación

## Pasos

1. En tu cuenta de Mango, ve a "Operaciones".
2. Da click en "+ Nueva Operación"
3. Comparte tu número de usuario y tu código de seguridad (Token) con tu vendedor.
4. Tu vendedor te confirma que tu compra fue realizada.

**¡Listo!**



### Nueva compra ×

Hemos generado un código único para tu compra. Copia y envíalo al proveedor por alguno de sus canales para que pueda procesar la venta.

Tu número de usuario 16

Asignar factura a un proyecto

Seleccionar proyecto

Código de seguridad Copiar

**4581**  
59:57

Código válido por 1 hora

[Regenerar código](#)

Aumenta tu línea de crédito asignando tus facturas a proyectos

### Información del formulario:

- El código de compra es único y tiene una vigencia de una hora.

# ¿Cómo realizo mi pago?

## Pasos

Realiza el pago a la CLABE STP asignada:

1. Accede a tu cuenta de Mango y ve a "Operaciones".
2. Busca la operación que deseas pagar y haz clic en "Pagar".
3. Realiza desde tu banca la transferencia a la CLABE mostrada.
4. El pago se aplicará en automático en la plataforma.

**¡Listo!**

### Información para pago ✕

Revisa los datos bancarios y transfiere el monto para completar tu compra. Verifica que la información sea correcta.

#### Detalles de la compra

Pagar a	Proveedor Mangxo
Fecha de vencimiento	04/06/2026
Valor compra	\$200,000.00
Abono	\$0.00

Total  
**\$200,000.00**

Paga a la siguiente CLABE

54618061739106910

#### Importante:

- Realiza tu pago desde la cuenta ligada al RFC registrado en Mango. Si pagas por un método distinto a la CLABE proporcionada, tu proveedor deberá reportarlo por correo a Mango para que la venta quede aplicada como pagada antes de su fecha de vencimiento.

# ¿Cómo solicito extensión de plazo?

## Pasos

1. Desde tu cuenta, ve a Operaciones.
2. Busca la operación correspondiente y haz clic en Ver acciones.
3. Selecciona Solicitar extensión de plazo.
4. Indica los días adicionales que necesitas (solo se consideran días hábiles).
5. Confirma la solicitud. Tu proveedor recibirá una notificación y podrá aprobarla o rechazarla.

**¡Listo!**

11382 Proveedor Mangxo \$100,000.00 Ⓜ Pendiente Asignar proyecto 18/05/2026 Pagar

Showing 1 to 2 of 2

Solicitar extensión de plazo  
Ver comprobante de compra  
Ver detalle

¿Cuántos días deseas aplazar tu compra?

1

### Importante:

- Solo puedes solicitar extensión de plazo, mientras la compra esté pendiente. Una vez expire el plazo, ya no será posible solicitarla.

# Mantén el control de tus operaciones

## Proyectos — Control de gastos por obra

Asigna tus operaciones a cada obra para llevar un mejor control de tus gastos.

### Cómo crear un proyecto:

- Ve al apartado "Proyectos".
- Haz clic en "+ Agregar nuevo proyecto".
- Completa los datos del proyecto y confirma.

### Cómo asignar facturas a un proyecto:

- Haz clic en los tres puntos del proyecto correspondiente.
- Selecciona Asignar facturas.
- Elige las facturas que deseas ligar al proyecto y confirma.



**Mango**®